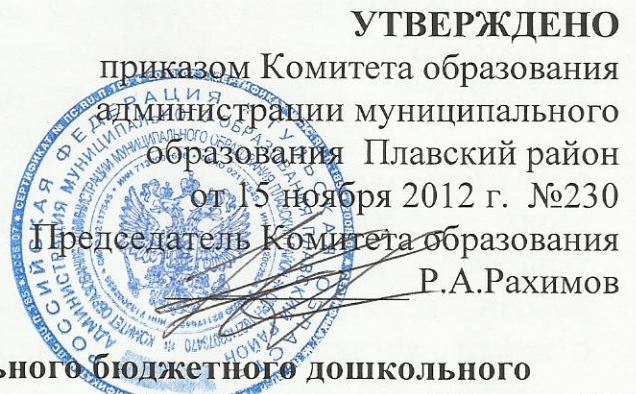


70C992DC5003BAE60CE5E788EEDE398A



УТВЕРЖДЕНО

приказом Комитета образования

Администрации муниципального

образования Плавский район

от 15 ноября 2012 г. №230

Председатель Комитета образования

Р.А.Рахимов

Изменения в Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования Плавский район «Детский сад «Малыш»

Изложить в новой редакции в разделе III «Организация деятельности и управление дошкольным бюджетным образовательным учреждением» п.3.2. «Комплектование Учреждения»

3.2. Комплектование Учреждения

3.2.1. Порядок приема воспитанников в Учреждение определяется Учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием в Учреждение должен обеспечивать граждан, которые проживают на территории, закрепленной комитетом образования администрации муниципального образования Плавский район за Учреждением.

3.2.2. Во внеочередном порядке (в месячный срок) принимаются дети

- прокуроров и следователей прокуратуры – Федеральный закон «О прокуратуре РФ» от 17.01.1992 №2202, п.5 ст.44;
- судей – Федеральный закон «О статусе судей в РФ» от 26.06.1992 №3132-1, ст.19 п.3;

3.2.3.. В первоочередном порядке принимаются

- дети один из родителей, которых является инвалидом I и II групп, - Указ Президента РФ «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» от 02.10.1992 №1157;
- дети - инвалиды – Федеральный Закон «О социальной защите инвалидов в РФ» от 24.11.1995 №181-ФЗ ст.18;
- дети сотрудников полиции - Федеральный Закон «О полиции» от 07.02.2011 №3-ФЗ;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей - Федеральный Закон «О полиции» от 07.02.2011 №3-ФЗ;
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции - Федеральный Закон «О полиции» от 07.02.2011 №3-ФЗ;

- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, граждан Российской Федерации. Указанных выше.
- дети военнослужащих по месту жительства их семей – Федеральный закон «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998 №76-ФЗ;
- дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (данная льгота действует в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца) ст.24;
- дети вынужденных переселенцев – Закон РФ «О вынужденных переселенцах» от 19.02.1993 34530-1;
- дети из многодетных семей – Закон РФ «Об образовании от 10.07.1992 №3266-1».

3.2.4. Учреждение представляет дополнительные льготы по приему детей:

- работающих одиноких родителей;
- находящихся под опекой;
- педагогических работников

3.2.5. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя. Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающие родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа. Подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке на русский язык.

3.2.6. Для зачисления ребёнка в Учреждение необходимы следующие документы:

-заявление родителей (законных представителей) на имя заведующего Учреждением;

- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);

-копия свидетельства о рождении ребенка;

-медицинская карта ребенка.

3.2.7. При приёме детей Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.2.8. При зачислении ребёнка в Учреждение между Учреждением и родителями (законными представителями) заключается договор, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода.

3.2.9. Тестирование детей при приёме их в Учреждение, переводе в следующую возрастную группу не производится.

3.2.10. Взимание платы с родителей за содержание детей в Учреждении производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.11. За ребёнком сохраняется место в Учреждении в случае болезни, в летний период, во время отпуска родителей сроком на 75 дней.

Особые случаи сохранения за ребёнком места в Учреждении оговариваются в родительском договоре.

3.2.12. Отчисление ребёнка из Учреждения может производиться в следующих случаях:

-по заявлению родителей (законных представителей);

-по медицинским показаниям;

-за невыполнение родителями (законными представителями) условий договора Учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников.

3.2.13. Учреждение за 7 дней до отчисления ребенка письменно уведомляет родителей (законных представителей) о причинах и дате отчисления ребенка. Родители (законные представители) имеют право обжаловать решение Учреждения в месячный срок с момента получения письменного уведомления.

3.2.14. В соответствии с современными психолого-педагогическими и медицинскими рекомендациями группы комплектуются в Учреждении по разновозрастному принципу.

3.2.15. Количество групп в Учреждении определяется Учредителем исходя из их предельной наполняемости, принятой при расчёте норматива бюджетного финансирования.

В разновозрастных группах:

от 2 месяцев до 1 года – 10 детей;

-при наличии в группе детей двух возрастов (от 1 года до 3 лет) – 8 детей;

-при наличии в группе детей любых трёх возрастов (от 3 до 7 лет) – 10 детей;

-при наличии в группе детей любых двух возрастов (от 3 до 7 лет) – 15 детей.

3.2.16. Допускается посещение детьми Учреждения по индивидуальному графику. Порядок посещения ребенком Учреждения по индивидуальному графику определяется в договоре между Учреждением и родителями (законными представителями) каждого ребёнка.

МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ №10
ПО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Выданы Свидетельства о
государственной регистрации

«16» ноября 2002 года

ОГРН 1027103071159

«7» декабря 2002 года

ГРН 2127184463270

Должность

Иван И. Овчинер

Карнаухов С.С.



Удостоверения хранятся в
органах

Заведующая МБДОУ МО
Плавский район «Детский сад
«Мальш»
Т.Е. Мартынова



11 1998/02 листов

Всего пронумеровано,
прошнуровано,
скреплено печатью